ДЕВЕТО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ " ПАНАЙОТ ВОЛОВ " – ШУМЕН
9706 гр. Шумен, кв. Дивдядово, ул." Шестте ястребинчета " № 1, тел. 828 136 и 828 153
e-mail: shumen_9ou@abv.bg, http://w w w.oupvolov.org

Вх.№ 898 / 12.09.2024
Девето основно училище
„Панайот Волов", гр. Шумен

УТВЪРЖДАВАМ
ДИРЕКТОР:.....

Девето основно училище ШУМЕН "ПАНАЙОТ ВОЛОВ"

УЧИЛИЩНА ПРОГРАМА

ЗА ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС В IX ОУ"ПАНАЙОТ ВОЛОВ", ГР. ШУМЕН ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2024 / 2025 ГОДИНА

УЧИЛИЩНА ПРОГРАМА
ЗА ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС
В IX ОУ „ ПАНАЙОТ ВОЛОВ", ГР. ШУМЕН

1. Общи положения

1.1. Нормативно основание за разработване на програмата

Училищната програма на IX ОУ„Панайот Волов", гр. Шумен е разработена на основание чл. 102, ал. 2 от ЗПУО, в сила от 01.08.2016 година.
Редът, условията и начинът на сформирането и организирането на ЦДО групите в училището се осъществява съгласно чл.8 от Наредба № 5 от 30.11.2015 година. за учебните програми

1.2 Предназначение на програмата:

Училищната програма включва всички дейности в групите на ЦДО в IX ОУ"Панайот Волов", гр. Шумен предвид постигане на качествен образователно- възпитателен процес.

Чрез нея се конкретизират/определят: целите, условията и реда за провеждане на целодневната организация в училището; дейностите в групите на ЦДО, като обхваща общите и специфичните характеристики и различия в структурата, състава, обхвата на групите в изпълнение на държавната политика за постигане на качествен образователно - възпитателен процес. .
Редът, условията и начинът на сформиране и организирене на групите на ЦДО в IX ОУ"Панайот Волов", гр. Шумен се осъществява в следните 5 групи, с общ брой ученици - 113

- ЦДО група 1 клас- 21 ученика
- ЦДО група 2 клас – 18 ученика
- ЦДО група 3 клас - 25 ученика
- ЦДО група 4 клас- 24 ученика
- ЦДО група 5 – 7 клас – 25 ученика

1.3 Цел:

Целта на програмата е да се регламентират и конкретизират условията и редът за провеждане на целодневната организация на учебния процес за учениците от I до VII клас в IX ОУ„Панайот Волов" гр. Шумен, с оглед подобряване на качеството на образованието.

1.3.1 Специфични цели:

- повишаване качеството на образователно-възпитателния процес чрез насърчаване развитието на ключови компетентности, творчески способности и умения за живот, необходими на учениците в съвременното общество при зачитане интересите, съобразно възможностите и възрастовите им особености;
- създаване на възможности за успешно преминаване в следващ клас и в следващ етап или степен на образование и ограничаване рисковете за отпадане от училище поради затруднения в усвояването на учебнотпо съдържание;
- повишаване мотивацията на учениците, учителите и на заинтересованите страни от прилагане на модела „целодневна организация на учебния процес";
- създаване стимулираща детското развитие предметно-пространствена интерактивна среда, съответстваща на неговата индивидуалност и стил на учене, модел и темп на растеж и специфичната му семейна среда;
- създаване на предпоставки за общуване и опознаване между деца от различни социални, етнически и културни общности чрез специално подбрани дейности, включени в ЦДО на учебния процес;

- уважение към индивидуалните различия на децата – стил на възприемане и учене, темп на работа, темперамент, потребности и интереси.

2. Организация на дейностите в групите на ЦДО в училището

2.1. Педагогически изисквания при провеждане на дейностите по организиран отдих и физическа активност в ЦДО:

- в часовете за организиран отдих и физическа активност се акцентира на възпитателно взаимодействие, поведенческия потенциал, разтоварване от умствено напрежение и непрекъснати наблюдения и проява на дискретност;
- учебните часове за организиран отдих и физическа активност се провеждат след 12 часа, в зависимост от организацията на учебния ден в съответните класове.

2.1.1 Ключови акценти:

- организиране на обедното хранене на учениците;
- организиране на отдиха и физическата активност на учениците;
- наблюдение и оценка на различните поведенчески ситуации по време на отдиха на учениците;
- провеждане на релаксиращи беседи и разговори с учениците по въпроси и тревоги, възникнали затруднения, споделяне на проблем, възникнал конфликт, за успокояване на емоциите и преход към самоподготовката им;
- спазване на здравно-хигиенните норми и изисквания от учениците;
- грижа за опазване здравето и живота на децата и учениците.

2.1.2. Условия:

- за хранене- провежда се в училищния стол
- място за провеждане на отдих и физическата активност: дейностите по организиран отдих и физическа активност на учениците не се провеждат в учебните помещения, в които се водят часовете от задължителната подготовка. Могат да се провеждат във физкултурните салони, и спортните площадки.

2.2. Педагогически изисквания при провеждане на самоподготовката:

- Самоподготовката допринася за правилното и трайно усвояване на учебния материал и съдейства за формиране на навици за самостоятелно учене с разбиране, стимулира любознателността и стремежа към знание, толерантно взаимодействие чрез усъвършенстване на уменията за общуване. В един час може да се организира самоподготовката по повече от един учебен предмет;
- За часовете по самоподготовка, в зависимост от потребностите на учениците, се осигуряват консултации с учители–специалисти. Изработва се график за консултации от съответните учители –специалисти по различните учебни предмети.

2.2.1. Ключови акценти:

- преглед на преподадения учебен материал и необходимите понятия;
- степенуване по трудност на учебните предмети, включени в самоподготовката;
- усвояване и затвърждаване на учебното съдържание с разбиране;
- преодоляване на когнитивни трудности и предизвикателства;
- подготовката на домашните работи и трайното усвояване на учебното съдържание, съдействие за формиране на навици за самостоятелно учене с разбиране;
- стимулиране любознателността и стремежа към знание;
- усъвършенстване на уменията за общуване и толерантност.

2.2.2. Условия:

- за часовете по самоподготовка в зависимост от потребностите на учениците се осигуряват консултации с учители по отделните учебни предмети (начални учители).
- часовете по самоподготовка се провеждат в класната стая, компютърните кабинети, библиотеката в читалището.

2.3. Педагогически изисквания при провеждане на занимания по интереси:

- заниманията по интереси са разработени на основание чл. 263, ал. 1, т. 10 от ЗПУО, в сила от 01.08.2016 година и Наредба №13 от 21.09.2016г. на МОН за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурно образование.
- заниманията по интереси могат да бъдат съчетани с извънкласните дейности, тъй като и двете са части от стратегията на училището и компонент от неговата система на обучение и възпитание;
- заниманията по интереси се провеждат в зависимост от потребностите на учениците.Те се организират с оглед мотивиране на учениците и родителите за включване в ЦДО.
- часовете са с насоченост към овладяване на ключовите компетентности по Европейска референтна рамка, подпомагане и допълване обучението чрез различни занимания, създаване на емоционална среда за отмора.

2.3.1. Ключови акценти:

- да предотвратят преумората ;
- да развиват и обогатяват детското мислене;
- да допринесат за придобиване на полезни и нови знания или за интерпретиране и прилагане в практиката на вече получени и затвърдени знания;
- да мотивират ученици и родители за включване в целодневната организация.

2.3.2. Условия:

- за провеждане на заниманията по интереси учителите на групите в училището, в началото на всяка учебна година, организират проучване на интересите на учениците и съвместно с директора осигуряват подходяща материална база, включително и извън наличната в училището;
- заниманията по интереси се организират и провеждат съобразно възможностите на училището;
- заниманията по интереси могат да не са пряко свързани с усвояването на учебното съдържание от часовете по задължителна подготовка;
- провеждат се в компютърните зали, физкултурен салон, кабинет по музика, читалище.

3. Часовете в ЦДО включват следните режимни моменти/ разпределние на часовете за деня:

- Блок А- обяд, организиран отдих и физическа активност- 1 час
- Блок В – самоподготовка – 2 часа
- Блок С – занимания по интереси- 1час

Вариант на седмичо разписание- Стандартен- А,В,С

1 час- Обяд, организиран отдих и физическа активност
2 час- Самоподготовка
3 час – Самоподготовка
4 час- Занимания по интереси

Часовете от блок А

Часовете от блок А задължително се провеждат както следва :

1 час обяд, отдих и физическа активност задължително в периода от 12.30 до 13,30 часа, в зависимост от организацията на учебния ден в средищното училище при едносмеенен режим на обучение.

Часовете от блок В

Самоподготовката допринася за правлното и трайно усвояване на учебния материал и съдейства за формиране на навици за самостоятелно учене с разбиране, стимулира любознателността и стремежа към знание, толерантно взаимодействие чрез усъвършенстване на уменията за общуване.

За часовете по самоподготовка/блок В/, в зависимост от потребностите на учениците , се осигуряват консултации с учители- специалисти, съгласно изготвен и утвърден от директора график/

Дидактически изсквания:

- преглед на преподавания учебен материал и необходимите понятия;
- учене по едно и също време при строго спазване на моменти за почивка/ отдих/;
- степенуване по трудност на учебните предмети, включени в самоподготовката;
- усвояване и затвърдяване на учебното съдържание с разбиране;
- сремеж към самостоятелно преодоляване на трудности и предизвикателства;
- старателно и коректно написване на домашните работи и трайно усвояване на учебното съдържание;

Часовете за самопдготовка се провеждат в класните стаи, определени за часовете за ЦДО

Часовете от блок С

Извършено е проучване чрез анкета на потребностите на учениците. Заниманията по интереси са организирани с оглед мотивиране на учениците и родителите за включне в ЦДО и включват занимания, които не са пряко свързани с часоте от задължителната, избираемата и факултативната подготовка на учениците.

В IX ОУ"Панайот Волов", гр. Шумен е осигурена храна и медицинско обслужване по време на целия учебен ден.

Подкрепящата роля на учителя в групата на ЦДО изисква създаване на педагогически технологии, съобразно спецификата на училището и включват организирането на :

- **Ролеви игри-** допринасят за реконструиране на определен тип отношения, нрави, език, бит и др.
- **Симулационни игри-** осъществява се учене чрез съпреживяване/ емпатия /, на основата на теоретичн знания се упражнват практически умения, дискусия/ дебат/
- **Метод на асоциациите-** върху метода може да се изгради система на „преживяване" по учебния материал въз основа на термините;
- **Кубиране** – учебна система, която улеснява разглеждането на една тема от различни гледни точки;
- **Инсърт –** система за ефективно четене и мислене, чрез отбелязване средство за контролиране на разбирането;
- **Рефлексия / самооценяване/;**
- **Мозъчна атака –** метод за решаване на нови проблеми, чрез прилагане на оригинални решения;

4. Годишни тематични разпределения

Годишните тематични разпределения са разработени на основание чл.10 и чл.11 от Наредба 5 от 30.11.2015 година. Съобразени са с Наредба №13 на МОН от 21.09.2016г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурно образование, която е в сила от 11.10. 2016г. Предвидените области на компетентност са използвани, адаптирани и комбинирани в плановете на учителите на групи на ЦДО.

Годишните тематични разпределения включват график на учебното време, както следва:

- 1 - 3 клас - от 15.09. до 31.05.
- 4 - 6 клас – от 15.09. до 15.06.
- 7 клас – от 15.09. до 30.06.

Годишните тематични разпределения се изготвят от учителя на групата на ЦДО и се утвърждават от директора на училището и съдържат:

Дата	Учебна седмица	Тема	Брой часове	Необходими материали	Забележка
1	2	3	4	5	6

4. Годишни тематични разпределения

За да осъществяват ефективно дейностите при ЦДО учителят трябва да притежава необходимите компетентности, познания и умения да:

- организира, направлява и контролира ефективно възпитателно-образователния процес;
- създава позитивна възпитателна и учебна среда;
- насърчава, подпомага и мотивира учениците за самостоятелна работа;
- съветва, напътства и подпомага учениците за справяне с трудностите и засилване стремежа им към постижение, самоизява и конструктивно съревнование;
- диагностицира и оценява обективно развитието и напредъка на учениците, като използва различни техники, форми и средства за установяване достигнатото от тях ниво на подготовка и постиженията им ;
- зачита и защитава личното достойнство, правата и индивидуалността на учениците при оценяването;
- изгражда умения за самооценка у учениците;
- споделя с колегите затрудненията или постиженията на учениците с оглед подобряване на резултатите;
- наблюдава и преценява физическото и психично състояние на учениците и съдейства за опазване живота и здравето им;
- следи и изисква за спазване на здравно-хигиенните норми и изисквания;
- информира и следи за спазване от учениците на изискванията за добро поведение в училище и обществото;
- повишава професионалната си квалификация, подпомагаща професионалното му развитие и кариера;
- използва съвременни педагогически технологии, методи и подходи, съобразени със спецификата на групата и инидивидуалните качества на ученика, съобразно спецификата на училището

6. Норми на преподавателска работа.

Нормата за преподавателска работа на учителите на групите на ЦДО е 20 астрономически часа.

В рамките на 8-часовия работен ден, учителите на групите на ЦДО извършват следните дейности:

- Подготвителна работа за часовете по самоподготовка – осигуряване на тестове, задачи, пособия, материали, информационни справки, снабдяване с необходимата дидактическа и учебна литература, и консултации с учители;
- Подготовка на литература, материали, пособия и инструментариум за провеждане на часовете за занимания по интереси;
- Попълване на училищна документация.
- Участие в провеждането на педагогически съвети, работни групи, работни съвещания и др.;
- Работа с родители, участие в родителски срещи
- Организиране и участие на консултации с ученици;
- Планиране, организиране и участие в квалификационно-методическа дейност, свързана с възпитателно-образователния процес;
- Участие в регламентирани седмични/месечни общоучилищни мероприятия;
- Участие в разработването на индивидуални образователни програми;
- Работа по диагностицирането и насърчаването на постиженията на учениците;
- Координиране обмяната на добри практики между учителите.

7. Отразяване на целодневната организация в документация.

Дейностите по целодневната организация на образователно-възпитателния процес се вписват в следната училищна документация:

- Списък-образец 1;
- Седмично разписание на часовете в училището;
- Годишния план за дейността на училището;
- Книгата с протоколи от заседания на Педагогическия съвет;
- Дневник на групата на ЦДО;

8. Условия за постигане на ефективност и резултатност на УВП при целодневната организация на учебния ден:

- Обогатяване и обновяване на учебната среда с подходящо обзавеждане и съвременно техническо оборудване и създаване и поддържане на безопасно и спокойно място, където учениците, обучаващи се при целодневен режим да се разтоварват с любимите си занимания, да отпочиват, да комуникират пълноценно помежду си и да се включват активно и пълноценно в планираните дейности.
- Подсигуряване и насърчаване на учениците до достъпа до разнообразни форми на неприкъснато образование, насочени към овладяване на ключови компетентности.
- Подпомагане родителите, настойниците и близките на учениците в обучението на децата им.
- Участие на учителите на групи на ЦДО в подходящи квалификационни форми.
- Използване от педагозите при реализиране на дейностите в ЦДО на съвременни педагогически технологии, методи и подходи, изнесени учебни часове в близки институции, природни обекти и исторически забележителности, съобразно спецификата на училището и групата .

9. Наблюдение и контрол на дейностите при целодневното обучение.

9.1. Контрол от страна на Директора.

– утвърждава годишните тематични разпределения на учителите на групите на ЦДО;

– осъществява мониторинг и контрол по отношение на ежедневното водене на училищната документация, организацията на работа в часовете и резултатите на учениците от групите;

– проучва и анализира потребностите и интересите на всички ученици от I до VII клас чрез: родителски срещи, консултаци и анкети.

9.2. Оценяване напредъка на учениците от страна на учителите:

- Извършват вътрешно оценяване на самоподготовката на учениците в началото и края на учебната година и техният напредък по БЕЛ и по математика и др. учебни предмети, изготвят писмен анализ на резултатите и набелязват мерки за преодоляване на слабостите.
- Използване на педагогически методи и подходи, съобразени със спецификата на групата и развитието на учениците, които да подпомогнат успеваемостта на учениците в групите на ЦДО– формиращо оценяване;
- Извършване на вътрешно оценяване на самоподготовката на учениците и техният напредък – формиращо оценяване.

10.Очаквани резултати от изпълнението на училищната програма:

-. Повишаване качеството на образователно-възпитателния процес и повишаване степента на знания и компетентности у учениците.

-. Развитие на творческите способности на учениците и участие на учениците в различни училищни, регионални и национални състезания, конкурси, изложби и др. изяви.

-. Формиране у учениците, обхванати в групи на ЦДО, на умения за осмисляне на свободното време и повишаване нивото на тяхната социализация, както и възпитание в толерантност, сътрудничество и стремеж към успех.

- Засилване интереса от страна на ученици и родители към целодневната организация на учебния процес.

Настоящата Програма е приета с Решение №7 от Протокол №11на Заседание на ПС, проведено на 12.09.2024г.